【一太郎 2012 承編】

■文書が完成したら校正を行って誤りをチェックするマル秘テク

ビジネス文書でもプライベートな文書でも、誤字や脱字などのミスはなくしたいものです。 文書が完成したら、読み返して確認することももちろんですが、文書校正機能を利用して チェックする習慣を付けましょう。提出確認フェーズに切り替え、[校正]パレットで校 正を行います。

1. 文書が完成したら、[作業フェーズの変更]をクリックし、[提出確認]を選択して提 出確認フェーズに切り替えます。

➡ 一太郎 - [同窓会案内.jtd *]	A TRANSPORT OF A TRANSPORT		
ファイル 編集 表示 挿入 書式	野線 ツール ウインドウ ヘルプ アドイン		- 0
🗋 🤷 • 🖆 🛃 • 👼 • 🔯	ふ 💼 📁 🌣 🔎 🙀 🛃 📳		文字 🔼 🏛 👱 🚼 🔮
〒 基本 ▼ MS明朝(標準) ▼ 10.5(7			基本編集ツールパレット
💋 エディタ(E)	20 80 40 50 60 70 6 Theorem and the presence of the control participation of the control participation of the participation of the		· 文字数 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
〒 アウトライン(0)	平成24年5月28日	स	あ 文字 ^
■ 基本編集(B)	1,0,21,10,120,1		賞 🌇 🌇 芬 灌
✓ 提出確認(E)	<u></u>		異体字表現 文字 準仮名 漢文
	-	E	表現モード 一般
TF表ノエーへ収定(2)… フウフオーバー時に切装パーを表示(M)			 [話し言葉]モード 各地の独特の話し言葉の変換ができます。
さて、例年どおり)今年も同窓会を催すこととなりました。年を追う毎に出席者の数もふ		 ■ [文語]モード
き 親亦を深めるが	い機会トなております。 回		文語特有の言葉や
こしに会年は、ス	「* M&AC なくなりなり。」 「※ W AC なくなりなり。」		「文學」など康熙字典体の変換ができます。
	- 木して以木りょうと 43 中日にコルり、料学 同内中より 眉盛去に		連想変換 文例 国
したいとはりぎつ	- わりまり。 単		
私どもの恩師でま	5る諸先生方にも、ご同席を願っております。皆様にはお誘い合わせの		
上、一人でも多くこ	ご出席下さいますようご案内申し上げます。 ⊠		B ()
	敬具	Ð	
æ.			
同窓会幹事 酒井	優介回		***
石崎	祥平回		□ <u>U</u> >
E			□ ☆ ▶
e e		-	
		*	
🔹 🕨 Sheet1 🛨 🔚	1頁 1行 1字 130%・ 🖬 ――― 🖸 🖌 🛛 👘		
F 揮入 アシストOFF M S 明朝,標準 10.5m	*42F		
1			

2. [校正] パレットで [文書校正: 誤字脱字] が選択されていることを確認して [実行] をクリックします。誤字脱字のチェックが実行されます。



3. チェックが終わると [指摘表示] ダイアログボックスが開き、指摘数が表示されます。 [閉じる] をクリックしてダイアログボックスを閉じます。

储能数:	316	 	
指摘数	チェック項目		
3	誤字脫字		

4. [指摘個所] に、1 つめの指摘個所が表示されます。別の文字列に置換する場合は、文 字列を入力して [置換] または [まとめて置換] をクリックします。修正する必要が無け れ ば 🔊 [マーククリア] または 😒 [まとめてマーククリア]をクリックします。



5.1つめの指摘の校正が済んだら、 💽 [次のマーク] をクリックして次の指摘個所を 表示し、指摘結果を確認・修正していきます。すべての指摘個所を反映すると、「指摘個 所はありません」と表示されます。

