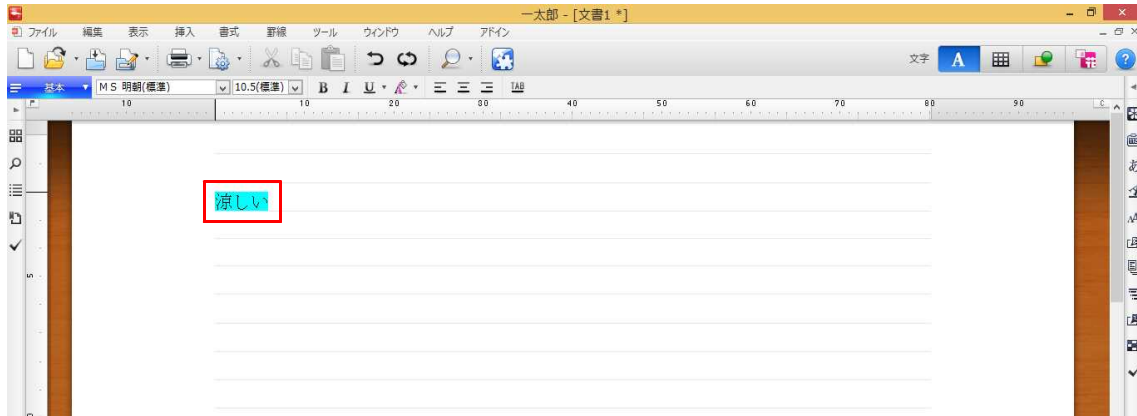


【ATOK 2015編】

「類語ファインダー」でより伝わる表現を見つけるマル秘テク

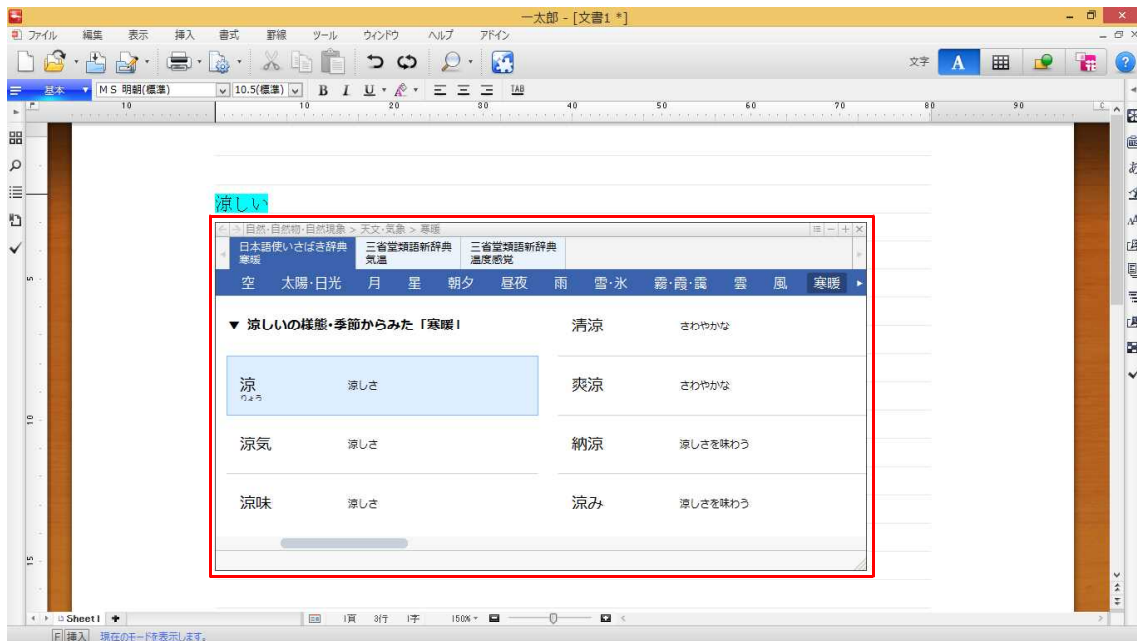
「もう少し別の表現に変えたい」「この言葉で合っているのかな？」と悩んだときは、「類語ファインダー」を使うと便利です。類義語や候補の意味が提示されるので、頭の中にある“表現したいイメージ”に合う言葉を見つけやすくなります。

1. 文字を入力・変換したら、[Ctrl] + [Tab] キーを押します。

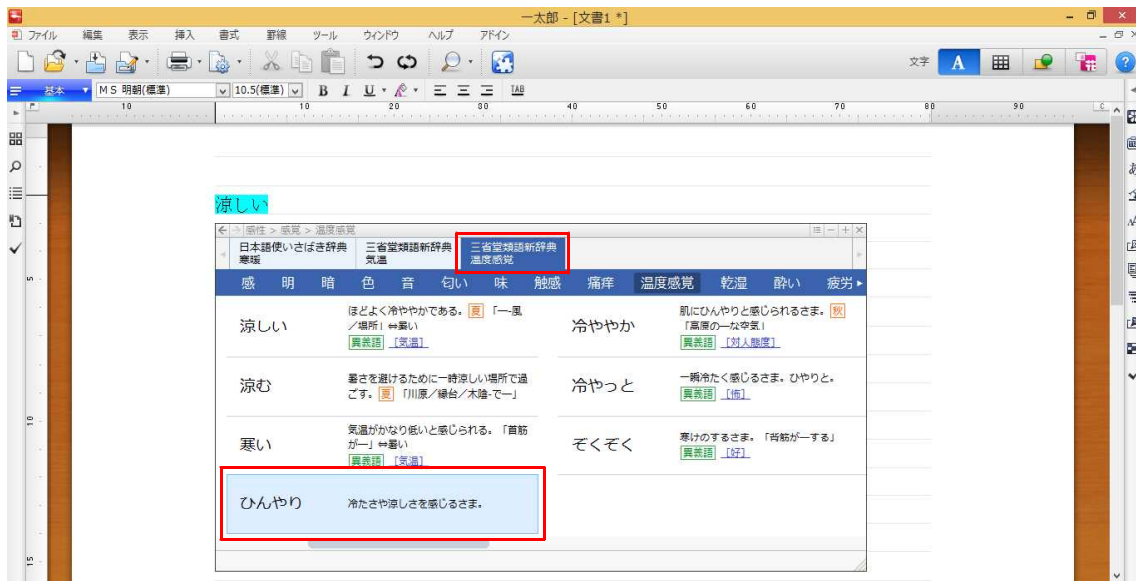


2. 「類語ファインダー」が開き、連想変換の候補が表示されます。

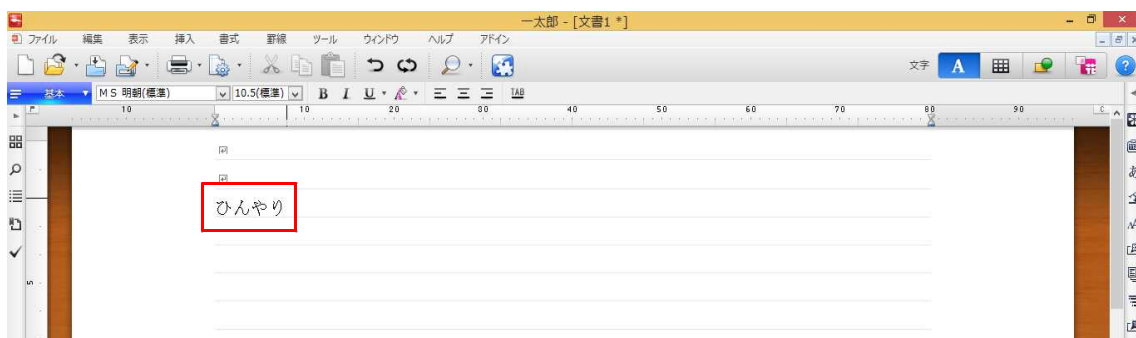
※連想変換候補がない場合は、[Ctrl] + [Tab] キーを押しても類語ファインダーは表示されません。



3. 類義語が複数の辞書に見つかったとき、1つのことばが複数の意味を持つときは、タブを切り替えると表示できます。[スペース] キーまたは矢印キーを押して、入力したい候補を選択します。

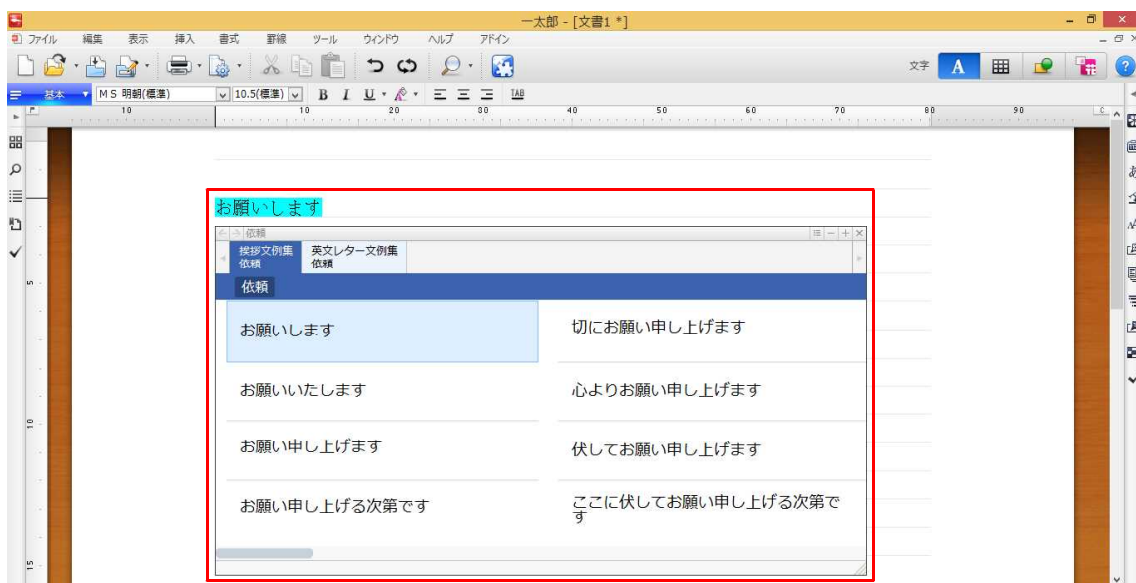


↓
4. [Enter] キーを押して確定します。

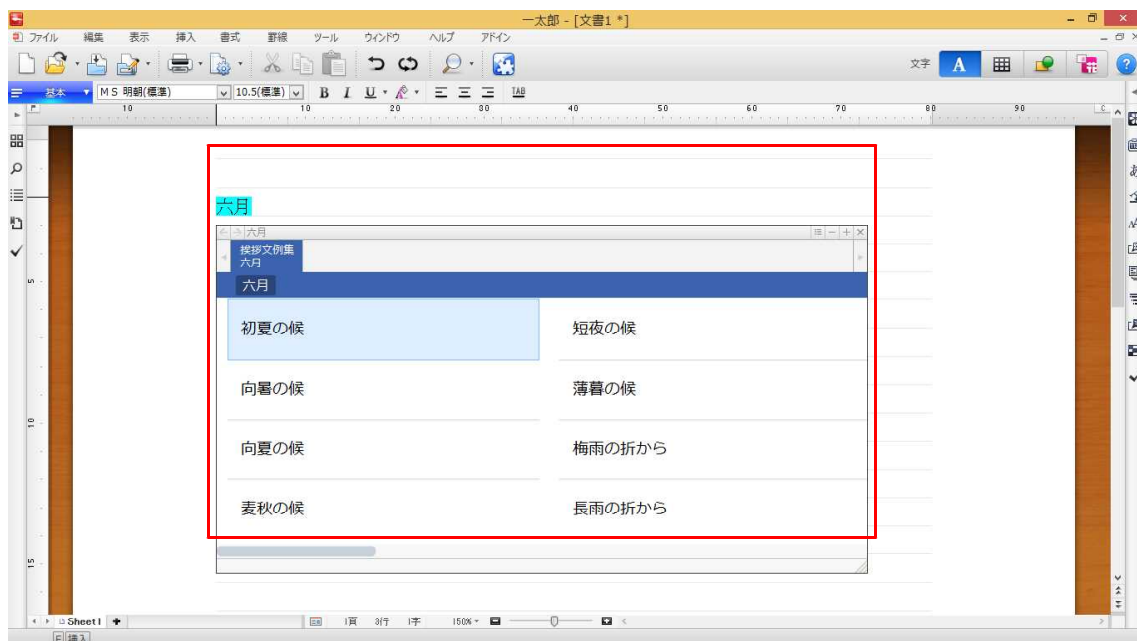


● 挨拶文を連想変換する

挨拶文を入力して [Ctrl] + [Tab] キーを押すことで、別の表現を入力できます。

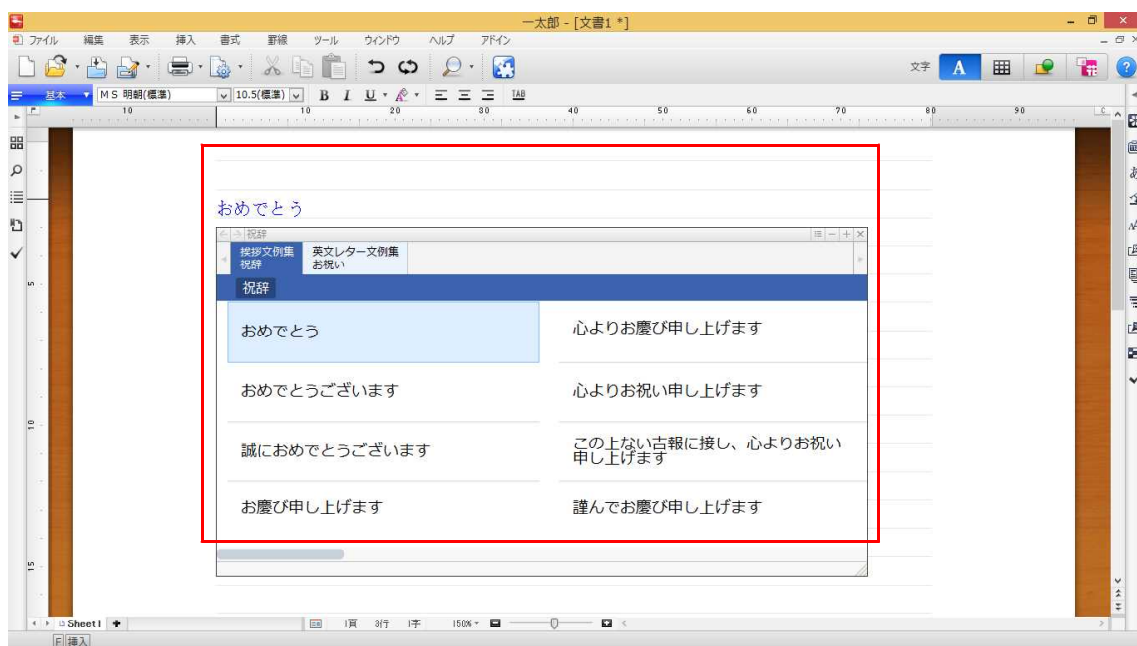


月の名前を入力・変換して [Ctrl] + [Tab] キーを押すと、季節の挨拶を選択して入力できます。

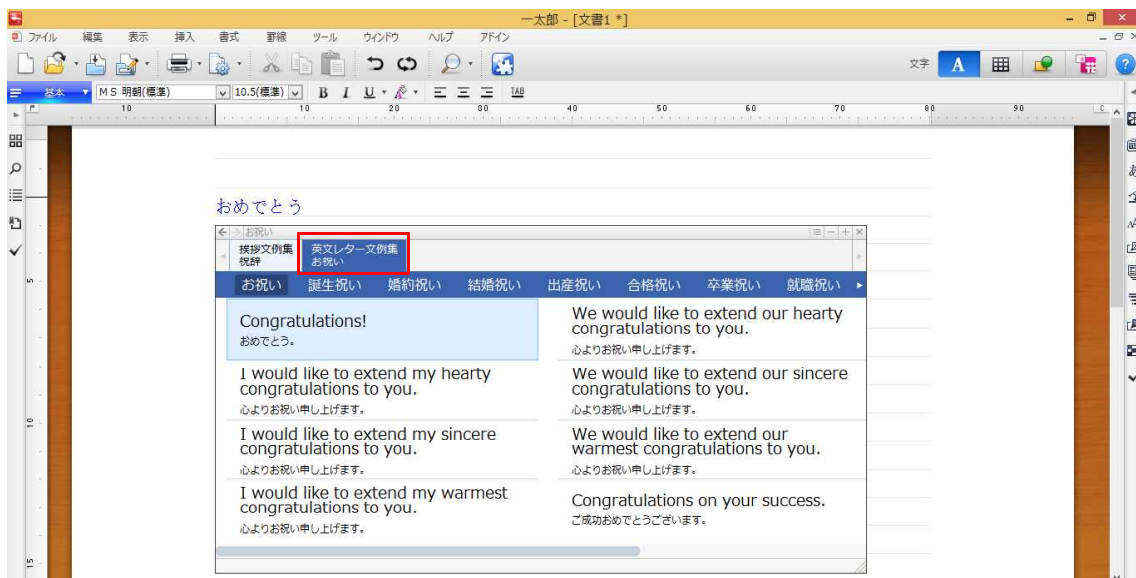


● 英文を連想変換する

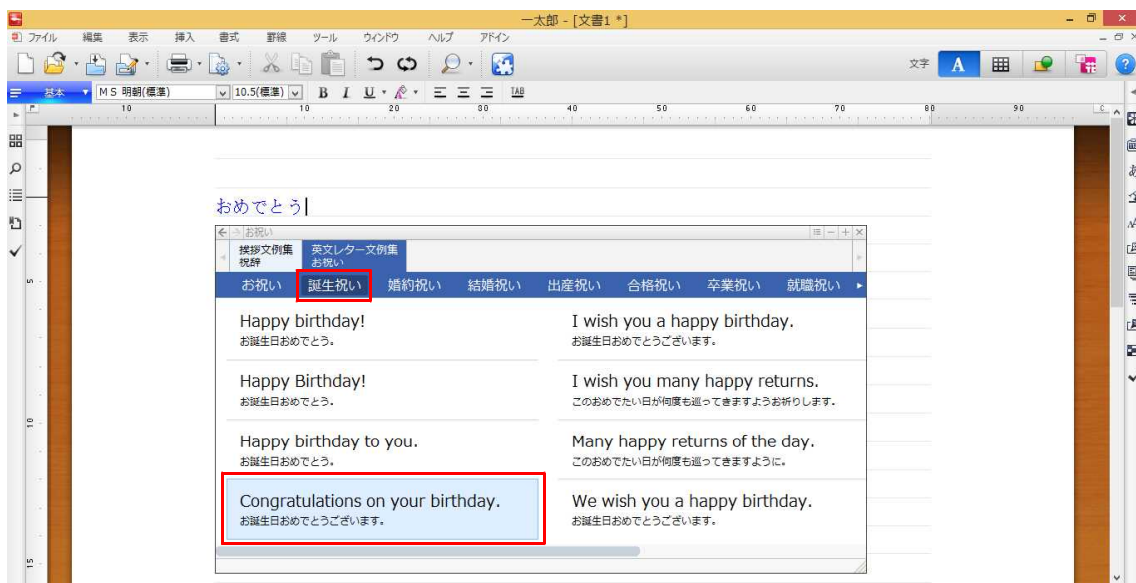
1. 日本語のあいさつ文を入力し、[Ctrl] + [Tab] キーを押して類語ファインダーを開きます。



2. [Tab] キーを押してタブを切り替えます。英語の文例が表示されます。



3. 分類がある場合は、分類が表示され、クリックすると切り替えられます。[スペース]キーまたは矢印キーを押して、入力したい候補を選択します。



4. [Enter] キーを押すと、英文のあいさつ文を入力・確定できます。

